

<b>Für die Einhaltung der Regelungen verantwortlich:</b>	<b>Die eingetragene Gruppenleitung</b>
--	--

### Eintritt ins Gemeindehaus

- **Kein Zutritt mit akuten Symptomen**
- Eintritt einzeln, mit Mindest-Abstand von 1,5 m und Hygienemaske
- Hände desinfizieren
- Händeschütteln und Umarmungen untersagt
- **Gruppen über 10 Personen müssen den Saal nutzen!**

### Während der Veranstaltung

- Teilnehmerliste führen (bei Abstand von unter 1,5 m zueinander: **Sitzplan erstellen!**)
- Kein Singen
- Raum möglichst regelmäßig gut durchlüften (Programmpause alle 30 min)
- Große Gruppen ggf. in einzelne 10er-Gruppen unterteilen („Bezugsgruppe“)

### Nutzung der Küche und des Cafés

- **untersagt !**
- keine Getränkeausgabe (ggf. auf Mitbringen eigener Getränke hinweisen)
- keine Geschirr- und Besteckausgabe bzw -nutzung!

### Nutzung der Toiletten

**(verantwortlich: Gruppenleitung)**

- Bitte nur einzelnen Personen Zugang zum jeweiligen Toilettenraum gestatten
- Nach Beendigung der Gruppenstunde alle Toilettensitze, Waschbecken und Handgriffe desinfizieren

### Verlassen des Gemeindehauses

- Gemeindehaus nach der Veranstaltung zügig verlassen
- An Abstandsregeln erinnern!

### Reinigung (nach jeder Veranstaltung)

**(verantwortlich: Gruppenleitung)**

- Benutzte Tische mit Flächendesinfektion reinigen
- Benutzte Stühle (Armlehnen) mit Flächendesinfektion reinigen
- Türklinken desinfizieren
- Benutzte Geräte und Material desinfizieren (Achtung bei elektronischen Geräten!)

### Materialien

**(verantwortlich: Gruppenleitung)**

- Desinfektionsmittel im Mitarbeiteraum vorhanden (Flächendesinfektion, Haushaltstücher, Einmal-Handschuhe)
- Mund-/Nase-Maske vorrätig für Personen, die keine eigene dabei haben!  
**(Nur im Ausnahmefall! – Kein dauerhaftes Angebot!)**
- TN-Listen (bei kleinen, festen Gruppen ggf. vorausfüllen und durch Ankreuzen bestätigen – Vorlage im Downloadbereich Webseite oder per WA)
- Abgabe der TN-Listen (im geschlossenen Briefumschlag) im MA-Raum (werden im Gemeindebüro aufbewahrt)
- **Bei Positivmeldung einzelner Personen: SOFORT Info an das GEMEINDEBÜRO!**